Загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів

Димитровської міської ради

Н А К А З

01.09.14р. № 197

м. Димитров

*Про організацію роботи щодо*

*запобігання жорстокому*

*поводженню з дітьми в школі*

З метою створення належних, безпечних умов навчання в закладах освіти міста, запобігання жорстокому поводженню з дітьми в закладах освіти міста, на виконання наказу МОН України № 844 від 25.12.06р. «Про вжиття додаткових заходів щодо профілактики та запобігання жорстокому поводженню з дітьми», наказу УОН від 25.01.07р., №31 «Про заходи щодо поліпшення організації навчально-виховного процесу, його контролю та запобіганню жорстокому поводженню з дітьми в закладах освіти області»

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з виховної роботи Нижегородовій С.А.:

1. Забезпечувати неухильне виконання вимог ст. ст. 54, 56 Закону України «Про освіту» щодо недопущення до педагогічної діяльності педагогічних працівників, які за своїми моральними якостями не можуть здійснювати виховання дітей та молоді і свої професійні обов'язки.

1.2. Організувати правовий всеобуч з учнями та забезпечити системне вивчення та дотримання школярами Правил для учнів, які передбачені пп. 42, 43 Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.00р., №964.

1. Спільно з співробітниками юстиції провести цикл семінарів, круглих столів, лекцій з питань застосування в навчальних закладах Закону України «Про охорону дитинства», Конвенції ООН про права дитини, законодавства України в галузі освіти в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я, поваги до людської гідності дитини та інших нормативно-правових актів щодо запобігання насильства над дітьми.
2. Постійно пропагувати в засобах масової інформації досвід роботи навчального закладу щодо формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, запровадження в навчально-виховний процес високої педагогічної культури та толерантного ставлення дітей.

1.5. Не допускати випадків фізичного і психологічного насильства, образ, недбалого і жорстокого поводження з дітьми. Експлуатації, включаючи сексуальні домагання, у т.ч. з боку батьків або осіб, які їх замінюють; втягнення у злочинну діяльність, залучення до вживання алкоголю, наркотичних засобів і психотропних речовин та до екстремістських релігійних психокультурних угрупувань та течій;
використання дітей для створення та розповсюдження порнографічних матеріалів, примушення до проституції, жебрацтва, бродяжництва, втягнення у азартні ігри тощо.

1.6. Організувати роботу з підлітками кризового віку, звернувши особливу увагу на індивідуальну та просвітницьку роботу.

1.7. Вести контроль за виконанням рекомендацій практичних психологів, адресованих педагогічному колективу, та іншим учасникам навчально-виховного процесу.

1. Забезпечити організацію діяльності «Служби довіри» та консультативних пунктів за участю педагогів, практичного психолога,соціального педагога медичних працівників.
2. Створювати умови для проведення діагностичної і просвітницької діяльності для практичних психологів з учнівським, педагогічним колективом та батьками, враховувати результати психологічної діагностики при плануванні діяльності та прийнятті управлінських рішень.

1.10.Вести контроль щодо діяльності постійно діючих семінарів з актуальних питань психології для педагогічних працівників, батьківських всеобучів тощо.

1.11. Забезпечити видання та розповсюдження рекомендацій, пам'яток, інформаційних бюлетенів з питань превентивного виховання для учасників навчально-виховного процесу.

1. Посилити контроль за відвідуванням учнями занять, щоденний контроль змісту зайнятості учасників навчально-виховного процесу.
2. Здійснювати контроль за організацією чергування педпрацівників впродовж уроків, перерв між уроками і в позаурочний час, на вході, виході із школи, на шкільному подвір'ї, в приміщеннях школи у відповідності із посадовими обов'язками, правилами внутрішнього розпорядку.
3. Сприяти діяльності технічних, музичних, фізкультурно-оздоровчих та інших клубів і гуртків для проведення занять та організованого дозвілля підлітків і молоді.
4. Регулярно обновлювати інформаційні куточки для учасників навчально-виховного процесу, інформацію щодо подолання кризових, конфліктних ситуацій.
5. Щомісяця надавати інформацію до відділу освіти щодо випадків насильства над учнями закладу.

2. Практичному психологу Броваренко О.М.:

2.1. Вести поточну документацію у довідності до вимог листа МОН України від 27.08.00р., № 1/9-352.

2.2. Посилити роботу у напрямку психологічної просвіти та підвищення психологічної компетентності педагогічних працівників, батьків.

1. Своєчасно інформувати адміністрацію у письмовій формі щодо учнів, які мають особливості у психологічному та фізичному розвитку, додержуватись п. 4.1 «Етичного кодексу практичного психолога».

2.4. Регулярно оновлювати інформаційні куточки для учасників навчально-виховного процесу, інформацію щодо подолання кризових, конфліктних ситуацій.

2.5. Продовжити роботу «Пошти довіри», брати участь у роботі консультаційних пунктів для батьків.

1. Своєчасно переадресовувати медичним спеціалістам батьків для консультацій у особливо складних випадках, за наявності відповідної симптоматики.

2.7. Обов'язково брати письмовий дозвіл у батьків чи їх відмову щодо проведення роботи практичного психолога з відповідним учнем.

2.8. Використовувати методики, спрямовані на вивчення акцентуації характеру серед молодших та старших підлітків, старшокласників, проективні методики тощо.

2.9. Постійно здійснювати індивідуально-психологічний супровід учнів «групи ризику» та учнів, що потребують особливої педагогічної підтримки.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Нижегородову С.А.

Директор                                                                                 О.В.Лебедь

З наказом ознайомлені:

Нижегородова С.А.

Броваренко О.М.